

Laura Di Maria

Stato civile: coniugata
Nazionalità: italiana
Data di nascita: 13/08/69

Formazione scolastica

giugno 1995

Laurea in Economia e Commercio - indirizzo "Gestione e Amministrazione delle imprese", conseguita presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano con la votazione di 105/110.

Tesi di laurea in Organizzazione aziendale sul tema "La razionalizzazione della spesa per la formazione degli adulti. Il caso Italia", pubblicata in estratto su "FOR: rivista A.I.F. per la formazione" a cura dell'A.I.F. (Associazione Italiana Formatori).

luglio 1988

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico "Tommaso Gargallo" di Siracusa, con la votazione di 56/60.

Lingue straniere

Inglese: conoscenza scritta buona
conoscenza parlata buona.

Spagnolo: conoscenza scritta e parlata scolastica

Conoscenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office di Windows (Word, Excel, Power Point), dimestichezza nell'utilizzo di Internet e dei programmi di posta elettronica (Outlook, Eudora, Thunderbird).

Predisposizione all'apprendimento e all'utilizzo di programmi informatici: ho utilizzato nel corso delle mie esperienze professionali il sistema operativo AS400 e il programma di contabilità I.P.G. (Procedure Gestionali Integrate), il programma di analisi statistica SPSS, la piattaforma di e-learning Moodle come amministratore (piattaforma open source per la formazione a distanza); ho implementato la costruzione di un sito internet con l'utilizzo di Joomla (www.mastersocialplanning.org).

Esperienze professionali

- da dicembre 2008** Dipendente a tempo indeterminato del Politecnico di Milano – Dipartimento di Architettura e Pianificazione (Diap) con qualifica di Tecnico amministrativo – CCNL comparto Università – profilo D
- giugno 2007** Progettazione, promozione, organizzazione e coordinamento della seconda edizione del Master in Social Planning, master universitario a pagamento promosso dal Politecnico di Milano, Dipartimento di Architettura e Pianificazione (Diap) in collaborazione con l’Istituto per la Ricerca Sociale (IRS). (Periodo di svolgimento: febbraio 2008 – febbraio 2009)
- febbraio 2007** Progettazione, predisposizione della domanda di finanziamento, organizzazione, coordinamento didattico-organizzativo e rendicontazione del Master in Apprendistato in “Social Planning per il Terzo Settore”, promosso dal Politecnico di Milano – Diap e cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo. (Periodo di svolgimento: maggio 2007 – maggio 2008)
- maggio 2006
dicembre 2008** Dipendente a tempo determinato del Politecnico di Milano – Dipartimento di Architettura e Pianificazione (Diap) con qualifica di Tecnico amministrativo – CCNL comparto Università – profilo D
- febbraio 2005
febbraio 2006** Coordinamento didattico e organizzativo del “Master universitario in Social Planning. Progettazione, gestione e valutazione delle politiche sociali”, organizzato dal Politecnico di Milano – Diap e cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo
- dal maggio
2003** Collaboro con il Politecnico di Milano - Diap - Laboratorio di Politiche Sociali per la progettazione, l'organizzazione e la promozione dell'offerta formativa. Inoltre mi occupo dell'organizzazione di seminari e convegni nazionali e internazionali sul tema delle politiche sociali e del coordinamento organizzativo delle attività di ricerca e consulenza del Laboratorio, seguendone anche gli aspetti economico-finanziari (costruzione del budget di progetto, rendicontazione, definizione compensi ricercatori esterni).
- novembre 2000
maggio 2003** Responsabile del coordinamento organizzativo della Divisione Master Infor e Responsabile dell’Area Sanità e delle Aree Contabilità e Fiscalità per le Aziende presso Infor Scuola di Formazione S.p.a..
- gennaio
novembre 2000** Impiegata livello “A” con mansioni di “Responsabile di Progetto” presso Infor Scuola di Formazione S.p.a., certificata secondo le ISO 9001 dal LLOYD’S REGISTER QUALITY ASSURANCE.
Ho seguito il progetto “Master d’Azienda in gestione amministrativa e finanziaria d’impresa” negli aspetti di pianificazione, organizzazione e gestione.

**settembre '99
gennaio 2000**

Impiegata amministrativa con mansioni di coordinatrice assistente al Controllo di Gestione presso Merial Italia sede di Chignolo Po con contratto a tempo determinato.

**marzo'96
settembre '99**

Responsabile amministrativo della Fondazione Girola - O.N.L.U.S., mi sono occupata di Co.ge. Contabilità Cli/For, oltre a seguire la gestione dell'amministrazione per quanto attiene agli adempimenti civilistici e fiscali.

Ho collaborato alla gestione del personale con funzioni di controllo dell'elaborazione delle retribuzioni.

**settembre '95
marzo'96**

Impiegata amministrativa presso la suddetta Fondazione.

Publicazioni

Ranci C., Di Maria L., Lembi P., Pavolini E., "Come cambia il lavoro autonomo tra vecchi e nuovi profili" in Bagnasco A. (a cura di), Ceto medio. Perché e come occuparsene, Il Mulino, Bologna, 2008

Di Maria L., Lo Schiavo M, Villa R, "Riflessioni da un percorso di formazione: il Master in Social Planning" in Prospettive Sociali e Sanitarie, n. 10 – 11, 1-15 giugno 2006, Speciale "Social planning: temi e competenze per la programmazione e progettazione delle politiche sociali"

Di Maria L., Minora F., Atlante ragionato del Terzo settore. Strumenti ed esperienze di "buona pratica": carta etica, bilancio sociale, certificazione, formazione, Milano, Studi della Camera di Commercio di Milano, 2004

Corsi di formazione

**febbraio
giugno '06**

Ho frequentato il Corso di formazione sull'utilizzo della piattaforma per la gestione di attività formative a distanza (FAD), svolto in collaborazione con il Ciessevi Milano, dal 14/2/2006 al 6/6/2006

maggio '97

Vincitrice di borsa di studio, ho frequentato il corso "Il controllo dei carichi di lavoro e l'efficienza nel lavoro d'ufficio" organizzato da A.I.S.L. (Associazione Italiana Studio del Lavoro)

Interessi e attività collaterali

**settembre'98
ottobre '98**

Ho collaborato con il Movimento Volontariato Italiano (MO.V.I.) ad un progetto di analisi organizzativa del Movimento.

**settembre'97
maggio '98**

Ho partecipato come tutor ad un progetto di Benchmarking per realtà no-profit in collaborazione con "Sistemi Aziendali - Società di Consulenza di Direzione e di Formazione del Personale".

novembre '97

Sono intervenuta al Seminario residenziale di formazione organizzato

dalla Caritas Ambrosiana in collaborazione con Caritas Italiana e con la Commissione Europea D.G. X rappresentanza di Milano sul tema “Unione Europea politiche sociali e occupazione - il ruolo del Terzo Settore” (13-15 novembre 1997).

aprile '97

Ho collaborato con la rivista mensile dell'UNEBA “Nuova proposta” con uno studio pubblicato sul n° 4 aprile 1997 sul tema “La politica sociale dell'Unione Europea: rinnovato interesse per il Terzo Settore”.

**gennaio '97
marzo '97**

Ho collaborato con il Comune di Milano - Settore Servizi Sociali, nell'ambito della presentazione del progetto Urban “Servizi e tempo per gli anziani e le famiglie” (gennaio/febbraio/marzo '97).

Ho collaborato con la Caritas Ambrosiana e con il MO.VI per la predisposizione di progetti nell'ambito delle Iniziative Comunitarie Occupazione - Horizon ed Integra.

dall'ottobre '96

Ho collaborato con l'UNEBA Lombardia (Unione Nazionale Istituzioni ed iniziative di Assistenza Sociale); ho partecipato ai lavori di formazione della Commissione Paritetica Nazionale (art.62 C.C.N.L. UNEBA) e dell'Osservatorio del Lavoro (ottobre '96) e alla prima fase dei lavori per il rinnovo del CCNL UNEBA riguardante le materie retributive (settembre - ottobre 1997).

Interessi extra-professionali

Viaggi, cinema, teatro.

Nuoto, pallavolo, vela, trekking.

Altre informazioni

Problem solving e tenacia nell'affrontare le nuove sfide. Predisposizione ai rapporti interpersonali e al team work.

Amo la lettura e scrivo con facilità.

La sottoscritta DI MARIA LAURA autorizza il trattamento dei propri dati personali in conformità al D.lgs 196/2003.

Milano, 16 maggio 2011